

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ТРАНСПОРТНИХ СИСТЕМ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ
«ТРАНСМАГ»

Н А К А З

Код ЄДРПОУ 20204271

02 жовтня 2025 р.

м. Дніпро

№ 64

*Про затвердження Положення
про використання інформаційних
технологій в системі керування
Інститутом транспортних
систем і технологій Національної
академії наук України*

Згідно Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Стратегії розвитку Інституту транспортних систем і технологій Національної академії наук України на 2025-2029 рр.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про використання інформаційних технологій в системі керування Інститутом транспортних систем і технологій Національної академії наук України.
2. Контроль за виконанням наказу покласти на вченого секретаря Огліх Валентину Валеріївну.

Директор



Дмитро РЕДЧИЦЬ

Інститут транспортних систем і технологій
Національної академії наук України

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ВИКОРИСТАННЯ
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ В
СИСТЕМІ КЕРУВАННЯ ІНСТИТУТОМ
ТРАНСПОРТНИХ СИСТЕМ І
ТЕХНОЛОГІЙ НАЦІОНАЛЬНОЇ
АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ



ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою Інституту транспортних систем і технологій Національної академії наук України
« 05 » лютого 2025 року, № 2

Голова вченої ради

 Дмитро РЕДЧИЦЬ

надано чинності наказом директора інституту
« 02 » жовтня 2025 року, № 64

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
В СИСТЕМІ КЕРУВАННЯ ІНСТИТУТОМ ТРАНСПОРТНИХ СИСТЕМ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Інститут транспортних систем і технологій НАН України (далі – Інститут) визначає це Положення як нормативний документ, що регламентує використання інформаційних технологій у системі управління Інститутом.

Положення ґрунтується на стратегії цифрової трансформації Інституту та враховує принципи відкритої науки, кібербезпеки й інтероперабельності.

2. МЕТА , ПРИНЦИПИ ТА СТРАТЕГІЯ ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ

Мета: політика Інституту у сфері використання інформаційних технологій спрямована на забезпечення ефективного управління науковими даними, належного рівня інформаційної безпеки та сталого розвитку.

Стратегія цифрової трансформації, базується на принципах Відкритої науки, кібербезпеки, інтероперабельності. Основні положення стратегії включають:

- Введення в дію «Програми розвитку сучасної дослідницької інфраструктури Інституту транспортних систем і технологій Національної академії наук України».
- Введення в дію «Положення про внутрішній контроль якості».
- Захист даних – впровадження політик збереження наукових та персональних даних відповідно до вимог законодавства України та міжнародних стандартів; використання механізмів резервного копіювання, знеособлення та контрольованого доступу до конфіденційної інформації.
- Відкритий доступ –Інститут підтримує політику відкритого доступу до результатів наукових досліджень, включаючи публікацію монографій, статей у відкритих репозитаріях, розміщення наукових результатів та дослідницьких даних у національних та інституційних репозитаріях з дотриманням авторських та суміжних прав;опрацювати питання стосовно ліцензій Creative Commons для поширення

цифрових об'єктів, зокрема NonCommercial, що дозволяє використовувати твір лише з некомерційною метою. Створення власної цифрова платформа для зберігання та поширення науково-технічної продукції: наукових звітів та патентів, з можливістю відкритого доступу для дослідників інституту також системи контролю доступу до чутливої інформації.

- Використання сучасних електронних сервісів і хмарних технологій – інтеграцію з інформаційними системами для організації, документування та обміну науковими даними в єдиному цифровому середовищі.
- Забезпечення цифрової доброчесності – застосування інформаційних технологій для підвищення прозорості та відтворюваності досліджень, а також для запобігання дублюванню чи фальсифікації даних. Забезпечується інтеграція з ORCID, DOI, CrossRef, Scopus, Web of Science та іншими системами наукової ідентифікації та цитування. Забезпечити правовий захист результатів інтелектуальної діяльності співробітників Інституту та сприяти їх комерціалізації. Всі результати досліджень, що мають ознаки винаходів, корисних моделей, промислових зразків, підлягають оцінці на патентоздатність. Інститут здійснює реєстрацію прав інтелектуальної власності (патенти, авторські права, торговельні марки) відповідно до законодавства України та міжнародних норм. Співробітники зобов'язані повідомляти про створення об'єктів інтелектуальної власності та брати участь у процесі їх оформлення. Впроваджуються механізми ліцензування, передачі прав, комерціалізації та захисту від порушень. Інститут підтримує баланс між відкритим доступом та захистом прав — наприклад, публікація результатів після подання заявки на патент.
- Кіберзахист – реалізацію заходів щодо протидії несанкціонованому доступу та кібератакам шляхом використання сучасних засобів автентифікації, авторизації та моніторингу інформаційних систем. Застосування сучасних засобів кіберзахисту: шифрування, цифрові підписи, системи резервного копіювання та моніторингу інцидентів. Особлива увага приділяється захисту персональних даних співробітників та учасників досліджень згідно з вимогами GDPR та національного законодавства
- Підтримку користувачів – проведення навчальних заходів, семінарів та консультацій для наукових працівників і співробітників щодо управління науковими даними, користування цифровими інструментами та сервісами відкритої науки. Автоматизуються процеси підготовки звітності, оформлення публікацій, пошуку джерел фінансування та управління проектами.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА БАЗОВІ ПРИНЦИПИ

Інститут функціонує як відкритий науковий простір, який об'єднує вчених різного рівня та спеціалізацій. Визначено заходи, які спрямовані на підвищення прозорості управлінських процесів, їхню ефективність та відповідність сучасним вимогам наукової діяльності.

Для досягнення поставлених цілей в Інституті створюються сприятливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечується взаємодія між співробітниками на принципах колегіальності та оперативності, а також посилюється ефективність системи керування.

Заходи внутрішнього контролю визначаються як система управлінських дій, що здійснюються керівництвом та працівниками з метою мінімізації ризиків та забезпечення досягнення стратегічних цілей і місії Інституту.

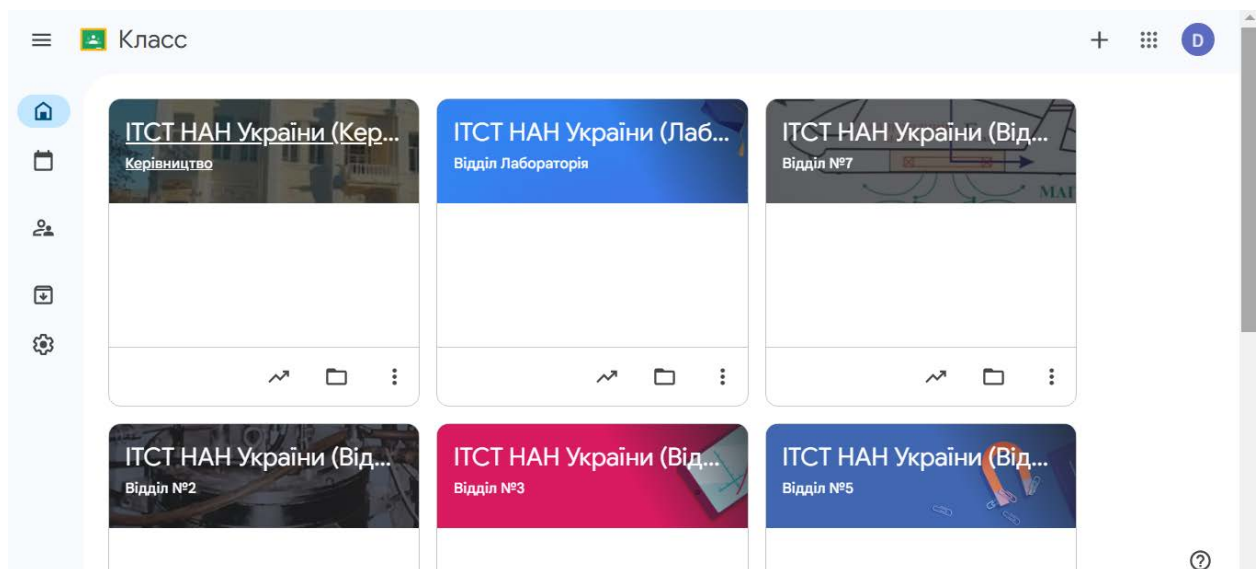
Для організації документообігу керівництва Інституту запропоновано використати систему Гугл Клас.

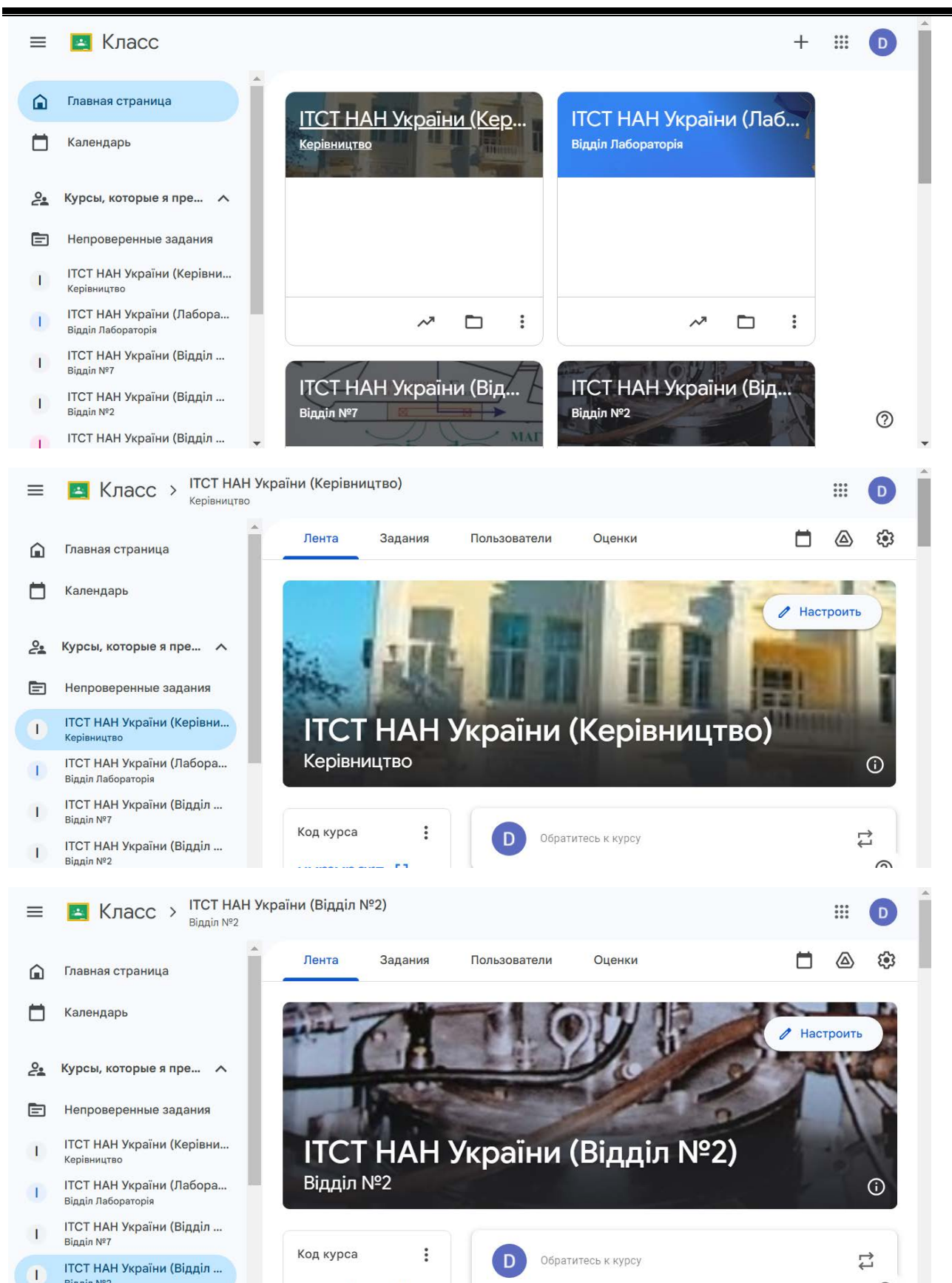
Google Classroom (Гугл Клас) – це безкоштовна платформа орієнтована на викладачів та учнів для організації навчального процесу та виконання завдань онлайн. Цей сервіс для дистанційного навчання було створено ще у 2014 році, але, його функціонал виявився дуже актуальним та затребуваним для органіці наукових та навчальних процесів. Classroom є поєднанням декількох сервісів Google, адаптованих під освітні завдання.

У Classroom керівник може створити власний віртуальний клас та окремі курси або задачі – їм надаються унікальні посилання, якими можуть приєднатися студенти або співробітники. На сторінці кожного курсу керівник може публікувати навчальні матеріали, проводити опитування, тести та створювати тематичні завдання.

Кожному завданню можна встановити термін виконання, керівник у режимі реального часу може спостерігати за тим, як учні виконують завдання, бачити список зданих та незданих робіт та оцінювати якість виконання.

Керівник може публікувати оголошення у стрічці класу, може додавати текстові нотатки, фото, відео з Youtube, спілкуватися з учнями у чаті. Учні можуть бачити список завдань курсу, які вже виконані і які тільки потрібно зробити. У цьому кожному учневі керівник може дати індивідуальне завдання, яке побачать інші.





Класс > ІТСТ НАН України (Відділ №3)
Відділ №3

Лента Задания Пользователи Оценки

Настроить

ІТСТ НАН України (Відділ №3)
Відділ №3

Код курса

Обратитесь к курсу

Класс > ІТСТ НАН України (Відділ №5)
Відділ №5

Лента Задания Пользователи Оценки

Настроить

ІТСТ НАН України (Відділ №5)
Відділ №5

Код курса

Обратитесь к курсу

Класс > ІТСТ НАН України (Відділ №6)
Відділ №6

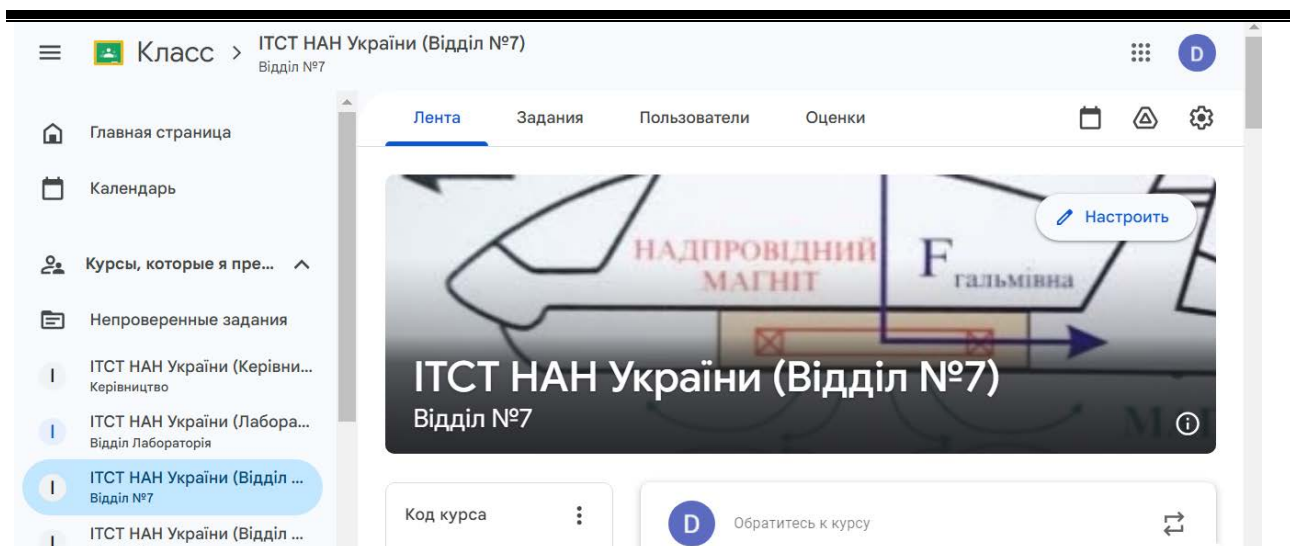
Лента Задания Пользователи Оценки

Настроить

ІТСТ НАН України (Відділ №6)
Відділ №6

Код курса

Обратитесь к курсу



4. ВИКОРИСТАННЯ GOOGLE CLASSROOM

Переваги сервісу google клас

- Сервіс повністю безкоштовний та доступний цілодобово, немає жодної реклами.
- Усі налаштування курсів або задач інтуїтивно зрозумілі та нескладні. Є можливість оцінювати якість виконання.
- Додавати учнів легко, передбачені спеціальні запрошення та посилання для підключення.
- Усі матеріали зберігаються на диску Google, у тому числі виконані завдання учнів.
- Зручна комунікація між керівником та учнями. Учні можуть залишати свої коментарі та ставити запитання.

Сервіс Google Classroom доступний всім, у кого є обліковий запис Gmail, працювати з ним можна як на комп'ютері, так і на планшеті та мобільному телефоні. Для входу в сервіс перейдіть за прямим посиланням <https://classroom.google.com/> або скачайте на телефон однойменну мобільну програму в Google Play. Також досить просто знайти Google Classroom у браузері Google Chrome у списку доступних програм біля іконки профілю праворуч вгорі екрана.

Керівники відділів можуть спілкуватися зі співробітниками через стрічку, пошту та призначені завдання.

Класс > ІТСТ НАН України (Відділ №7)
Відділ №7

Лента Задания Пользователи Оценки

Предстоящие
Ничего сдавать не нужно
[Посмотреть всё](#)

D Dmytro Redchyts
21:32
Шановні колеги!

30 вересня 2025 р. о 14-00 у грецькому залі відбудеться нарада щодо стану підготовки інформаційного пакету для проходження Інститутом оцінювання НАН України відповідно до «Методики оцінювання ефективності діяльності наукових установ Національної академії наук України».

Прошу підготувати звіти про стан виконання завдань, визначених наказом № 51 від 27.08.2025.

Класс > ІТСТ НАН України (Відділ №5)
Відділ №5

Лента Задания Пользователи Оценки

Преподаватели

D Dmytro Redchyts

S Sergey Plaksin

Учащиеся

Действия

Класс > ІТСТ НАН України (Відділ №6)
Відділ №6

Лента Задания Пользователи Оценки

Преподаватели

D Dmytro Redchyts

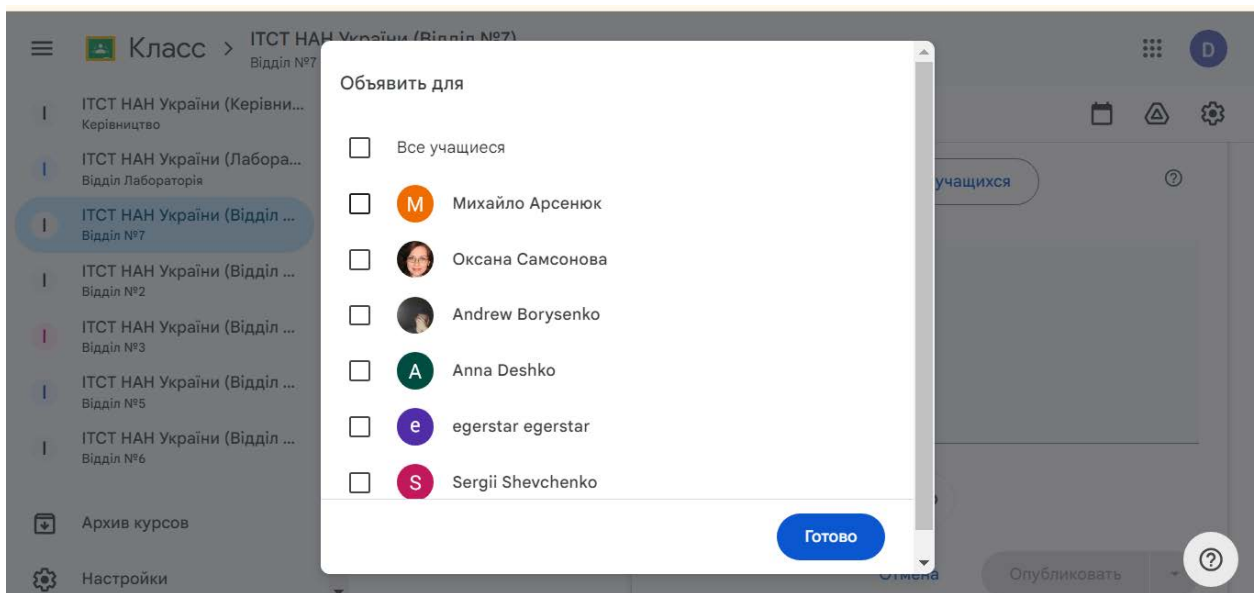
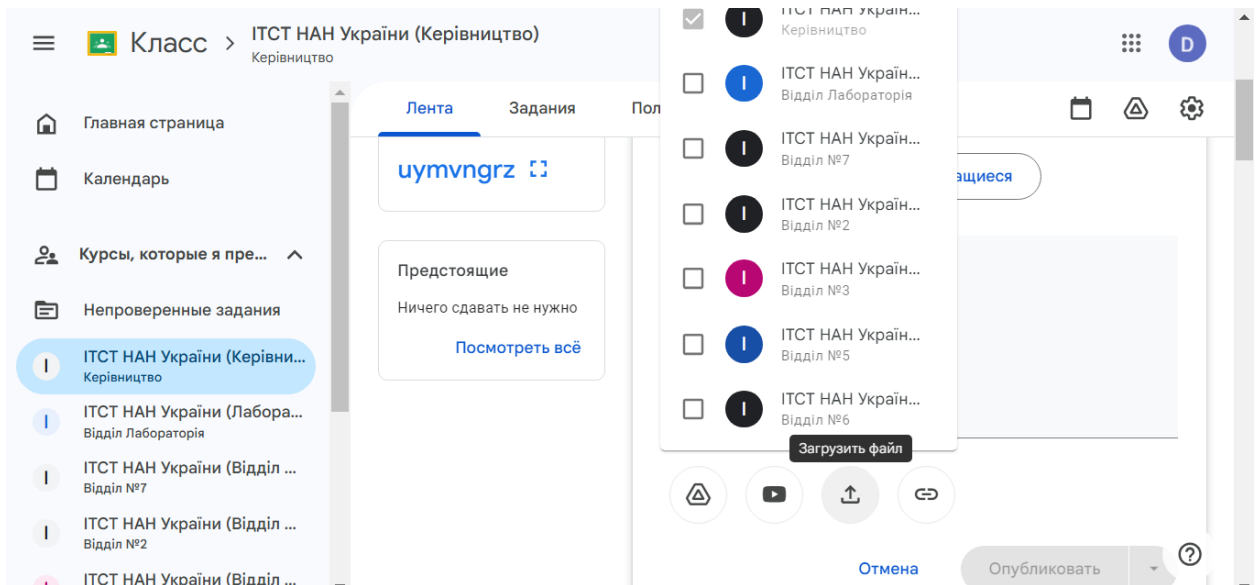
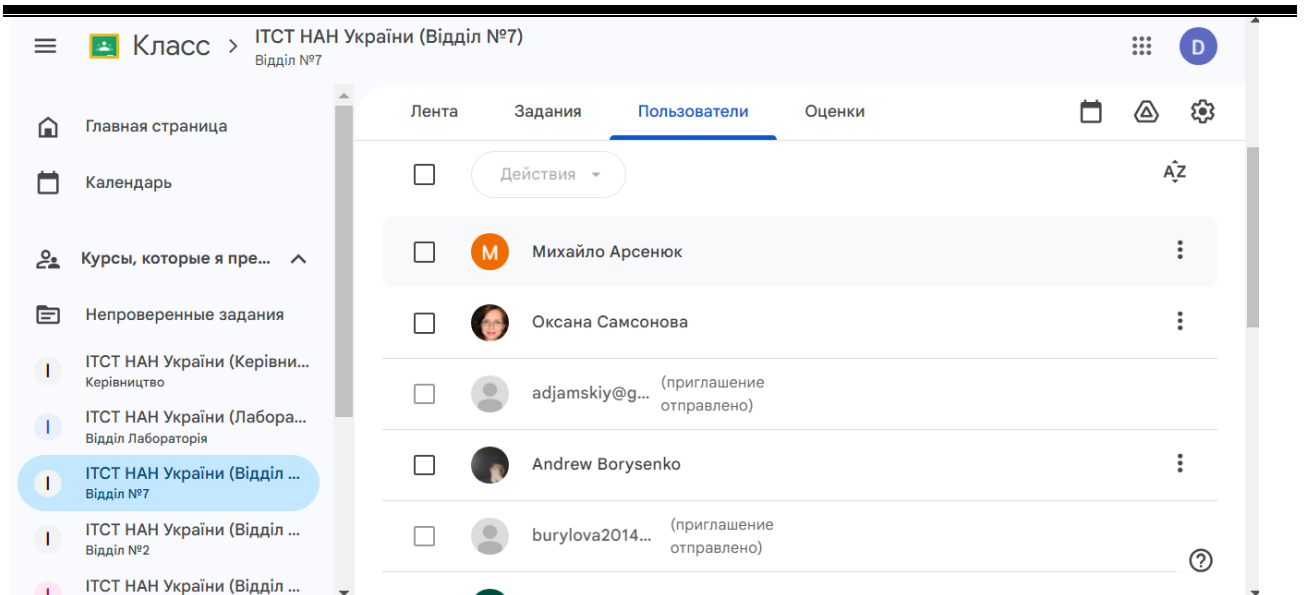
S. V.

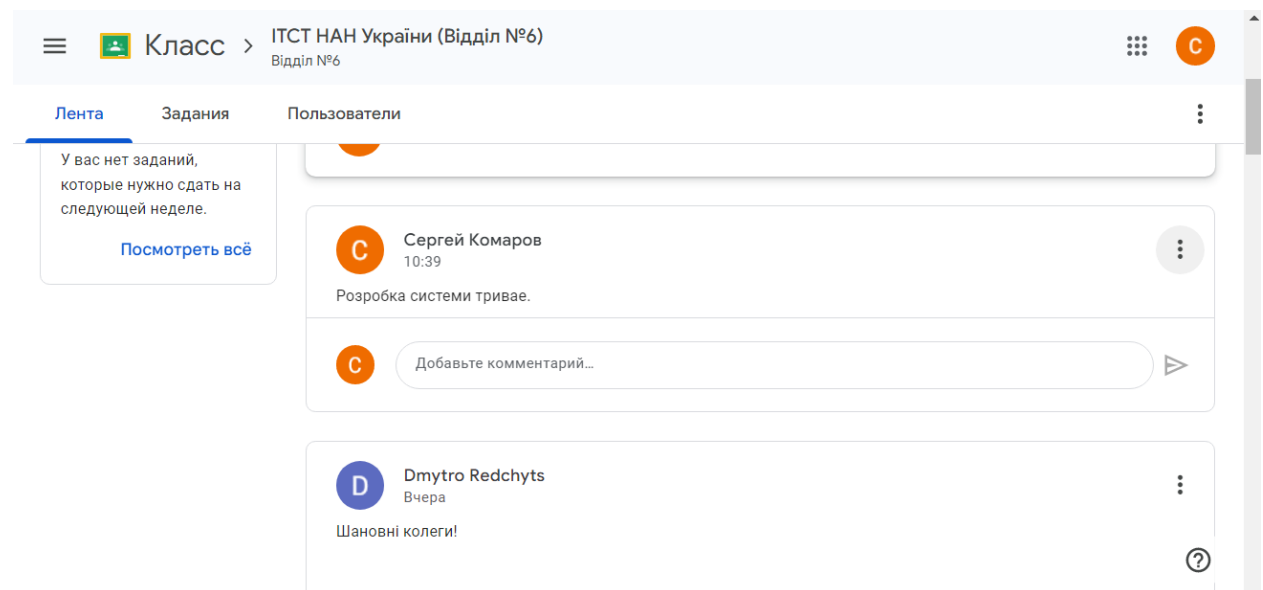
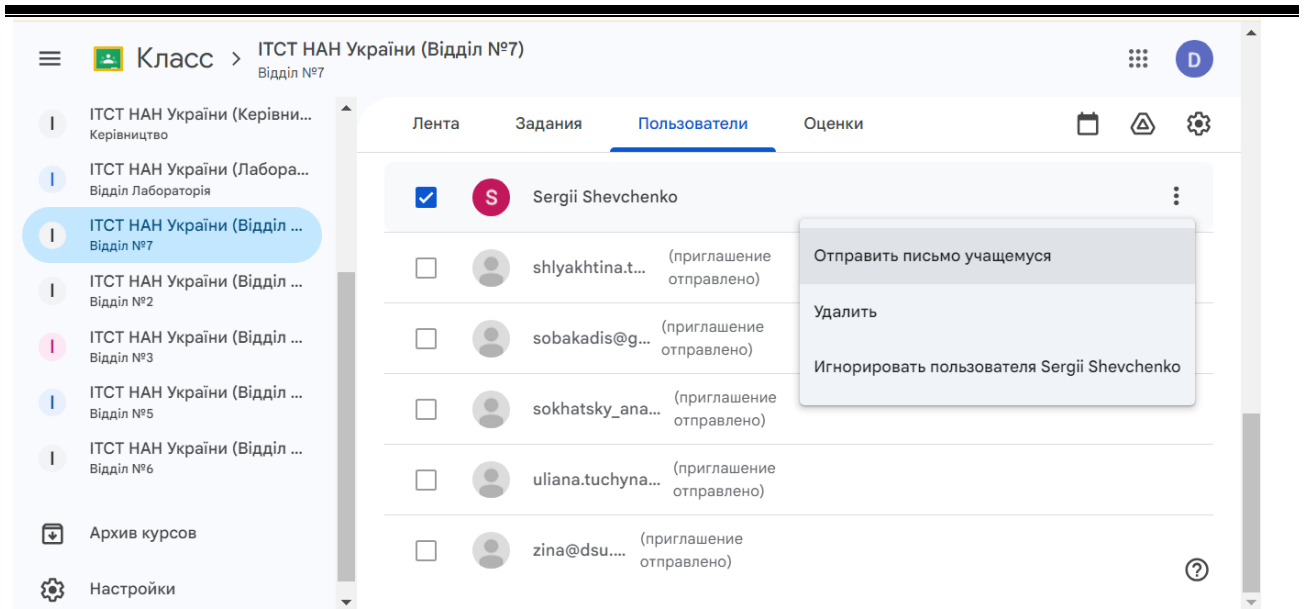
Учащиеся

3 учащихся

Действия

Вячеслав





Керівники відділів можуть призначати завдання як усьому відділу, так і окремим співробітникам.

Класс > ITCT НАН України (Відділ №6)
Відділ №6

Лента Задания Пользователи

Dmytro Redchyts

S. V.

Другие учащиеся

3 учащихся

Вячеслав

valerii liashenko

Задание

Сохранено Создать задание

*Это поле должно быть заполнено.

Инструкции (необязательно)
 Прошу підготувати звіти про стан виконання завдань, визначених наказом № 51 від 27.08.2025. Ст. наук. співробітнику від. № 7 Зінченко А.В. та пров. інж. від. № 6 Комарову С.В. щодо розробленої стратегії використання інформаційних технологій в Інституті.

В I U ≡ ✕

Прикрепить

Диск YouTube Создать Загрузить Ссылка

Назначить

Все учащиеся

Баллы

100

Срок сдачи

Срок сдачи

Срок сдачи
 Без срока сдачи

ДД.ММ.ГГГГ

Критерий оценки: 1 условие • 10...

Задание

Сохранено Создать задание

*Это поле должно быть заполнено.

Инструкции (необязательно)
 Прошу підготувати звіти про стан виконання завдань, визначених наказом № 51 від 27.08.2025. Ст. наук. співробітнику від. № 7 Зінченко А.В. та пров. інж. від. № 6 Комарову С.В. щодо розробленої стратегії використання інформаційних технологій в Інституті.

В I U ≡ ✕

Прикрепить

Диск YouTube Создать

сент. 2025

П	В	С	Ч	П	С	В
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

Очистить фильтр Отмена ОК

Назначить

Все учащиеся

Баллы

100

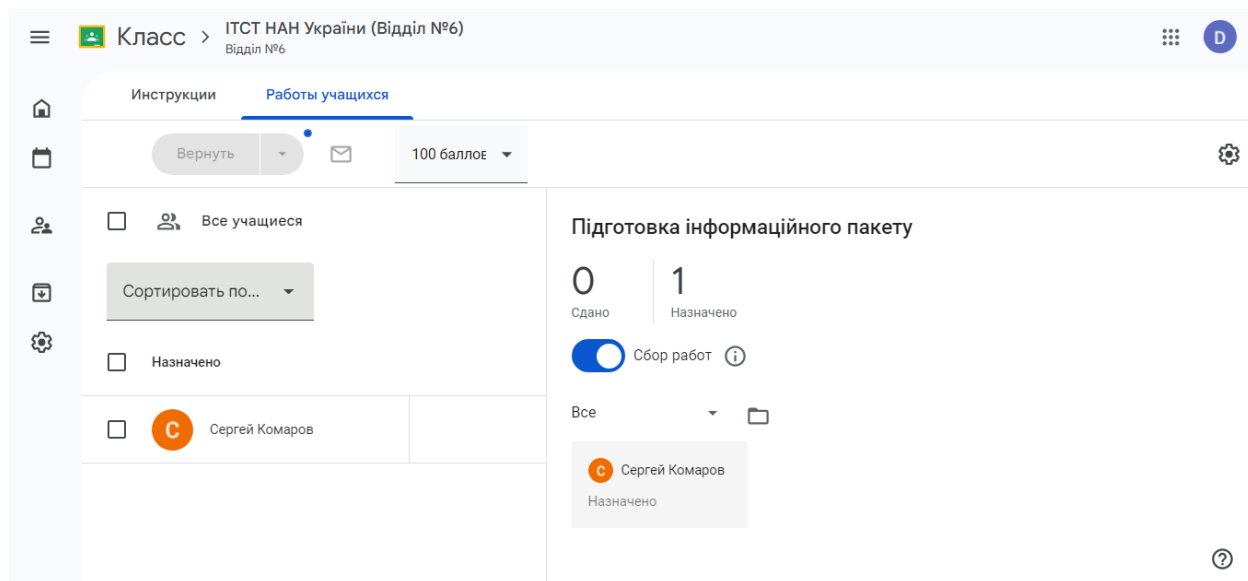
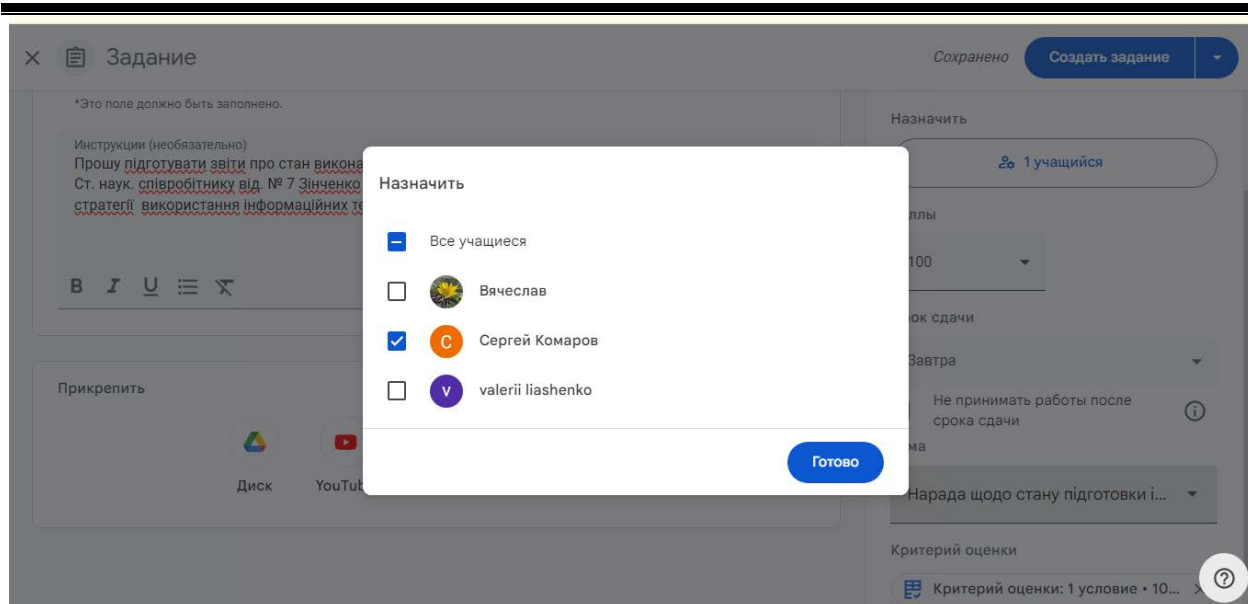
Срок сдачи

Срок сдачи

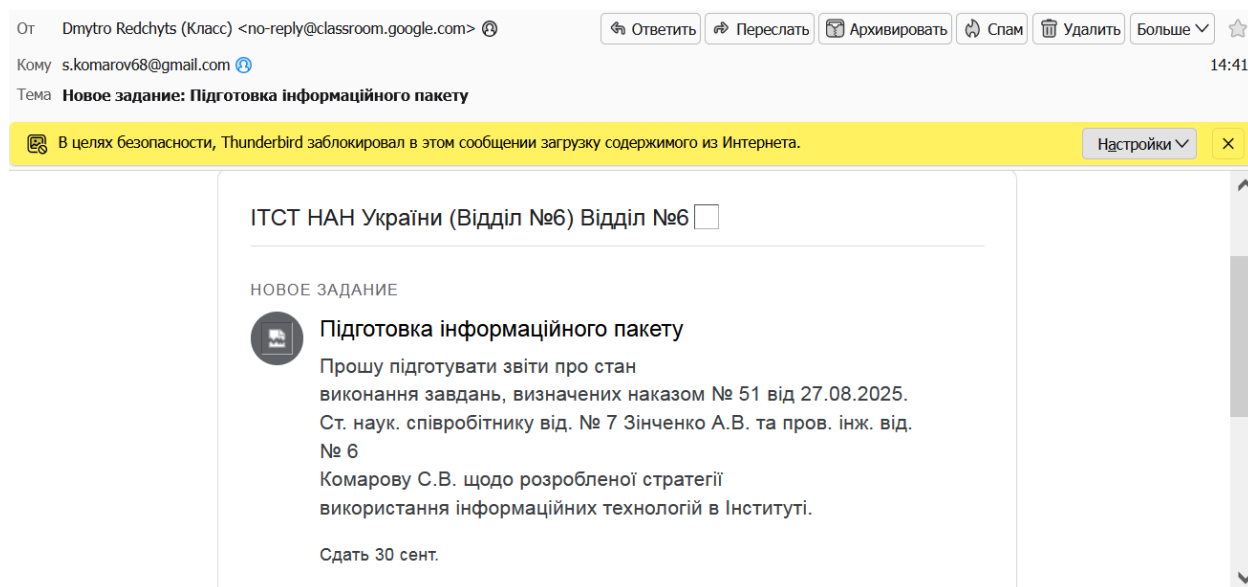
Срок сдачи
 Без срока сдачи

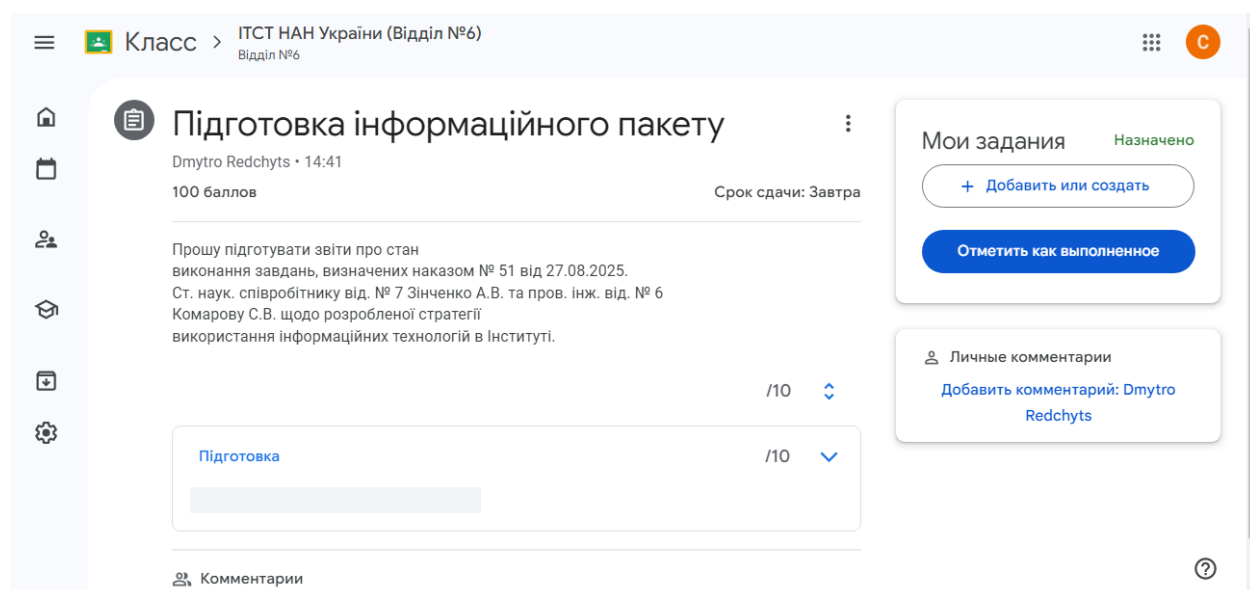
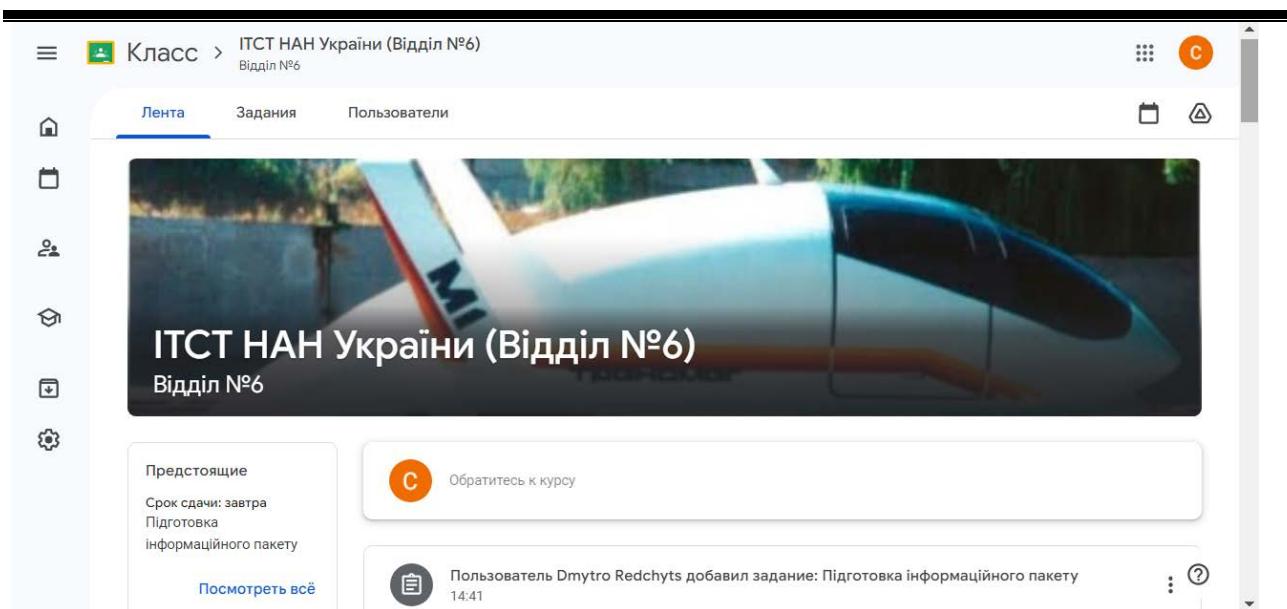
ДД.ММ.ГГГГ

Критерий оценки: 1 условие • 10...



Інформація про отримане завдання надходить співробітнику на електронну пошту.





Таким чином, простий та зрозумілий інтерфейс: Google Classroom не потребує технічної підготовки. Освоїтися в системі можуть навіть ті, хто ніколи не працював із освітніми платформами. Потрібні функції легко знайти, а вбудовані підказки допомагають швидко розібратись в інтерфейсі.

Інтеграція з іншими сервісами Google: все необхідне для організації процесу вже вбудоване. Платформа об'єднує відразу кілька інструментів: Google Диск для зберігання файлів, Документи та Таблиці для завдань, Презентації, Форми для опитувань, Календар та відеозустріч через Google Meet.

Водночас у системі є низка недоліків:

- Тільки для користувачів облікового запису Google: перед тим, як розпочати роботу, кожен співробітник повинен зареєструвати нову поштову скриньку Google.

- Обмежені можливості кастомізації: користувачам доступний вибір обкладинки та колірної теми курсу, але створити унікальне оформлення або брендований портал неможливо.

- Обмеження на кількість учасників: під час використання гугл клас безкоштовно можна запросити до 200 співробітників. Для масштабних програм потрібен перехід на платний тариф G Suite for Education, вартість якого починається від \$3 за користувача на рік.

Тим не менш, застосування платформи Google Клас, дозволяє створювати прості і не дорогі системи не тільки у сфері освіти, але і створення систем комунікації та обміну інформацією великої кількості різних організацій.

Дотримання цих принципів є фундаментом якісної наукової роботи і сприяє підтримці високих стандартів в академічному середовищі.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Керівники структурних підрозділів відповідають за виконання положень цього документу та організацію підтримки користувачів.

Кожен співробітник зобов'язаний:

- Дотримуватися політик Інституту щодо використання ІТ.
- Проходити навчання та впроваджувати рекомендовані практики.
- Негайно повідомляти про інциденти інформаційної безпеки чи порушення цифрової доброчесності.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Усі зміни до цього Положення затверджуються Вченою радою Інституту. Контроль за дотриманням цієї політики здійснює відділ інформаційних технологій Інституту.

Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження.